附件三-雲林縣設備汰換與智慧用電補助計畫

【適用一般住宅申請表】

申請序號(審核單位填)：

申請人基本資料				
申請人：		身份證字號：		
連絡電話： <small>(聯繫補件)</small>		行動電話： <small>(聯繫補件)</small>		
設備裝設地址： □□□-□□雲林縣				
通訊地址：□同設備裝設地址(公文寄送地址)				
金融機構存摺				
戶名：		機構名稱：_____分行別：_____		
帳號：□□□□□□□□□□□□□□□□				
申請補助產品資料				
<small>符合第1級或第2級產品且應為能源局核准登錄之能源效率分級標示</small>				
品項 <small>(冷氣/冰箱)</small>	型號 <small>(不同型號請分項填寫)</small>	規格 <small>(kW/L)</small>	台數	補助金額
□冷氣 □冰箱				
總計補助金額(含家庭冷氣機與電冰箱)				元
<small>注意事項：1. 請附相關購置與回收證明影本。2. 家用冷氣每額定總冷氣能力1kW 補助新臺幣1,000元，電冰箱依有效內容積每公升(L)補助新臺幣10元且每台補助以新臺幣3,000元為上限。3. 購買新機日可回溯至107年12月7日(含)4. 為辦理補助事項，申請人應同意本府於必要範圍內得蒐集、處理及使用申請者相關資料，並針對提供之電號進行用電量變化比較分析。依個人資料保護法、營業秘密法及相關法令之規定，本人已確實詳閱上述之同意內容，並且同意提供相關資料以供本府使用。5. 補助期間屆滿前，如補助經費用罄，本府於建設處網站、雲林縣設備汰換網及雲林縣智慧節電粉絲團公告，停止收件，收件順序以委辦單位收件時間為準6. 本表可依實際情形自行修正擴充。7. 申請文件缺漏或有誤者，將以電話或簡訊通知申請人於 15日內補正，以郵戳或收件日期為憑，若屆期未補正完整，得逕行退件，退件後申請者補助順位將予以剔除，須重新申請，申請書件留存一個月申請人應自行領回。</small>				

補助金額(大寫) (零、壹、貳、參、肆、伍、陸、柒、捌、玖)	新台幣 拾 萬 仟 佰 拾 元整
申請人蓋章： <div style="border: 1px dashed black; width: 150px; height: 80px; margin-left: 20px;"></div>	業經收訖立據為憑。此據 雲林縣政府
申請人身分證影本正面黏貼處	申請人身分證影本背面黏貼處
<p style="text-align: center;"> 請黏貼申請人之身分證影本或中華民國居留證正反面影本。 影本須符合政府公告為民國94年12月21日以後換(新)發之身分證。 身分證影本務必清晰可辨識，並請裁切至適當大小後再黏貼。 檢附之影本文件均需申請人簽名或蓋章 </p>	
存摺封面影印本黏貼處	
<p style="text-align: center;"> 檢附之影本文件均需申請人簽名或蓋章 存摺封面影本務必清晰可辨識，銀行名稱、分行別以及帳號 電匯手續費將於補助款內扣 </p>	

發票或收據影本黏貼處

應註明產品型號及金額

收據或發票未載明商品型號，須提供廠商保證書(卡)影本
檢附之影本文件均需申請人簽名或蓋章

廢四機回收聯單第三聯(影本)黏貼處

檢附之影本文件均需申請人簽名或蓋章
一台廢機一式聯單，聯單序號不可重複使用

電費單影本浮貼處

裝設地址最近一期台電公司電費單

用電種類需為非營業用電

每一個電號請填寫一份完整申請表與應備文件

申請人名稱與電費單用戶名稱不同需檢附用電戶名之房屋使用同意書(附件十三)

檢附之影本文件均需申請人簽名或蓋章